Приложение

к Постановлению Администрации

Конаковского района Тверской области

№729 от 31.10.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса по разработке логотипа Конаковского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по разработке логотипа Конаковского района (далее – Конкурс).

1.2. В настоящем Положении используются следующие определения:

Логотип - графический знак, эмблема или символ, используемый территориальными образованиями, коммерческими предприятиями, организациями и частными лицами для повышения узнаваемости и распознаваемости в социуме. Логотип представляет собой название сущности, которую он идентифицирует, в виде стилизованных букв и/или идеограммы. Логотипы широко применяются в качестве товарных знаков.

Слоган (фирменный лозунг) – емкая и запоминающаяся фраза, отражающая основную идею логотипа, призванная привлечь внимание и создать яркое позитивное впечатление. Слоган формулируется на русском языке, а также желательно, на английском языке для продвижения логотипа на международной арене.

Визуальное решение логотипа – это графическое изображение, в котором выражена основная идея логотипа, его тематические образы. В визуальном решении логотипа могут использоваться заглавные буквы и другие элементы слогана.

1.3. Целью Конкурса является:

1.3.1. Привлечение населения к созданию логотипа Конаковского района, определяющего специфику исторического и культурного развития в контексте истории и культуры Конаковского района.

1.4. Задачами Конкурса являются:

1.4.1. Повышение известности и формирование положительного имиджа Конаковского района.

1.4.2. Формирование мировоззрения среднестатистического жителя, повышение его самосознания и самооценки.

1.4.3. Предоставление возможности населению внести личный вклад в историю Конаковского района в год празднования 90-летия Конаковского района.

1.4.4. Продвижение района в сфере туризма и повышение инвестиционной привлекательности района.

1.5. Инициатором Конкурса является Администрация Конаковского района Тверской области (далее – Администрация).

1.6. Организацию Конкурса осуществляет отдел инвестиций и туризма Администрации Конаковского района Тверской области.

1.7. Подведение итогов Конкурса и определение победителей осуществляет Конкурсная комиссия.

2. Порядок и условия проведения Конкурса

2.1. Конкурс проводится в период с 05.11.2019 года по 30.11.2019 года.

2.2. К участию в Конкурсе допускаются все желающие (в том числе физические и юридические лица) в возрасте от 14 лет и старше, оформившие в установленном настоящим порядком заявку на участие в Конкурсе.

2.3. Количество работ от одного автора не ограничивается.

2.4. Подача заявки на участие в Конкурсе означает согласие участника с условиями Конкурса.

2.5. Для участия в Конкурсе необходимо:

2.5.1. Отправить заявку и конкурсную работу на электронную почту: kon-turizm@mail.ru.

2.5.2. В заявке участников должны быть указаны следующие сведения: Ф.И.О., адрес электронной почты, телефон для обратной связи. В теме письмо указывается название «Конкурс».

2.6. Если конкурсант по каким-либо причинам не может самостоятельно отправить свою заявку на электронную почту, предложения могут быть направлены на бумажном или электронных носителях в Администрацию, по адресу: Тверская область, г. Конаково, ул. Энергетиков д.13, каб. 14.

2.7. Датой подачи заявки считается дата почтового отправления, при очной подаче – дата входящего регистрационного номера.

2.8. В период с 02.12.2019 года по 08.12.2019 года конкурсные работы будут размещены на сайте МО «Конаковский район» Тверской области, а так же на сайте социальной сети интернет vkontakte, в официальной группе Администрации «Администрация Конаковского района», где будет организовано открытое голосование среди посетителей группы.

3. Требования к конкурсным работам

3.1. Конкурсная работа должна содержать в себе следующие элементы логотипа: основная идея, слоган, визуальное решение, которые должны отражать образ  Конаковского района, быть взаимосвязанными, дополнять друг друга и содержать единую идею, тематику, стиль.

3.2. Не допускается использование уже имеющихся брендов, логотипов, знаков, слоганов, зарегистрированных в патентных федеральных органах исполнительной власти по интеллектуальной собственности.

3.3. Работы должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и общепринятым нормам морали.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Представленные на Конкурс работы оцениваются Конкурсной комиссией (далее – Конкурсная комиссия). Кроме оценки конкурсных работ Конкурсная комиссия осуществляет общественный мониторинг за ходом Конкурса, содействует продвижению Конкурса и популяризации идеи создания логотипа Конаковского района, проводит предварительный анализ и отбор конкурсных работ.

4.2. В период с даты объявления конкурса по дату объявления результатов конкурса, формируется Конкурсная комиссия из лиц различных сфер деятельности. Состав Конкурсной комиссии утверждается Распоряжением Администрации. В качестве консультантов к работе Конкурсной комиссии, могут привлекаться специалисты, не являющиеся ее членами.

4.3. Заседания Конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Ведет заседания Конкурсной комиссии его председатель.

4.4. Члены Конкурсной комиссии осуществляют мониторинг за поступлением работ и ходом Конкурса, осуществляют голосование и выставляют экспертные оценки работам. Оценка работ осуществляется по 10-балльной шкале от 1 до 10 по каждому из установленных критериев.

4.5. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

- соответствие целям Конкурса;

- оригинальность, новизна работы;

- полнота работы, наличие единой идеи, тематики, стиля;

- технологичность исполнения, удобство использования при тиражировании, продвижении логотипа;

- многогранность работы, возможность использования в разных отраслях и сферах (культуре, туризме и т.д.).

4.6. Конкурсная комиссия имеет право принимать решение о не размещении на сайте МО «Конаковский район» Тверской области конкурсных работ, не соответствующих целям Конкурса или имеющих нарушения законодательства Российской Федерации и общепринятых этических норм.

4.7. Конкурсная комиссия вправе запросить от участников Конкурса дополнительные разъяснения поданных ими заявок и конкурсных работ.

4.8. Конкурсная комиссия оставляет за собой право не принимать к рассмотрению заявки и конкурсные работы, не соответствующие требованиям настоящего Положения, а также поступившие по истечении срока подачи заявки.

5. Подведение итогов

5.1. Подведение итогов Конкурса осуществляется 11.12.2019 года.

5.2. Конкурсные работы оцениваются по номинации:  «Лучший логотип Конаковского района».

5.3. Подведение итогов Конкурса производится путем суммирования оценок членов Конкурсной комиссии и результатов голосования посетителей сайта. Работы, набравшие максимальное количество баллов, становятся победителями.

5.4. На основании протокола Конкурсной комиссии издается Постановление Администрации о награждении победителей конкурса.

5.5. Победителю конкурса  вручается:

- Благодарственное письмо Главы Конаковского района;

- приз в размере 10 000 рублей,  в рамках Муниципальной программы МО «Конаковский район» Тверской области «Развитие туризма в Конаковском районе» на 2018-2022 годы, утвержденной Постановлением Администрации Конаковского района 22.11.2017 г. №669.

5.6. Участник, занявший второе место, награждается Благодарственным письмом Главы Конаковского района и памятным подарком.

5.7. Участник, занявший третье место, награждается Благодарственным письмом Главы Конаковского района.

6. Порядок вручения Приза Конкурса

6.1. Организатор Конкурса не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты подведения итогов Конкурса размещает на интернет-сайте МО «Конаковский район» Тверской области информацию о победителях Конкурса, времени и месте награждения победителей Конкурса.

6.2. Организатор Конкурса в течение 1 рабочего дня с даты подведения итогов и определения Победителей связывается с Победителями Конкурса по телефонам или электронной почте, которые были указаны в заявке на участие в Конкурсе, и сообщает порядок получения Приза.

6.3. Для получения Приза Победителю, занявшему первое место, необходимо не позднее 17.12.2019 года предоставить Организатору Конкурса заявление о выплате приза (по форме, приведенной в Приложении № 1 к настоящему Положению) с приложением следующих документов:

- копия страниц паспорта, содержащих информацию о Ф.И.О., дате и месте выдачи, а также о месте постоянной регистрации Победителя;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

7. Финансовое обеспечение конкурса

7.1. Финансирование затрат, связанных с обеспечением призового фонда в номинациях, осуществляется за счет средств бюджета Конаковского района, по Муниципальной программе МО «Конаковский район» Тверской области «Развитие туризма в Конаковском районе» на 2018-2022 годы, утвержденной Постановлением Администрации Конаковского района 22.11.2017 г. №669.

8. Использование конкурсных работ

8.1. Работы, размещенные на сайте, могут использоваться для целей освещения Конкурса, а работы победителей могут использоваться в ходе подготовки мероприятий по брендированию Конаковского района.

8.2. Организаторы Конкурса не несут ответственности за использование работ с сайта третьими лицами.

8.3.Участники Конкурса во время проведения Конкурса не вправе обнародовать выполненные ими конкурсные работы без согласия Администрации, оформленного в письменной форме.

8.4. Победитель конкурса передает права на использование его идеи безвозмездно в момент подачи заявки. С победителем Конкурса заключается договор о безвозмездной передаче Администрации Конаковского района Тверской области исключительных прав на использование логотипа, в том числе права на публичное воспроизведение, тиражирование, использование.

                                                  Приложение № 1

к Положению о проведении

конкурса по разработке

логотипа Конаковского района

В Администрацию Конаковского района

От \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(занимаемая должность) - для юр.лиц

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации) - для юр.лиц

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для ИП, юр. лиц)

**Заявление**

Прошу перечислить причитающийся мне денежный приз в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за участие в конкурсе «Логотип Конаковского района» на счет по следующим реквизитам:

Банк: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование банка, город)

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Получатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, лицевой счет в банке)

Настоящим также подтверждаем полноту и достоверность всей информации и документов, представленных для получения вознаграждения в связи с победой в конкурсе «Логотип Конаковского района».

Подписанием настоящего Заявления подтверждаю, что не имею каких-либо претензий к Организатору.

Подписанием настоящего Заявления предоставляю Организатору согласие на бессрочную обработку своих персональных данных.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата Подпись Расшифровка подписи

Приложения к Заявлению:

1) копия паспорта с указанием ФИО и места регистрации на 2 стр.

2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на 1 стр.